



ENTE PARCO DEL BEIGUA

parco naturale regionale

Sede amministrativa: *Piazza Beato Jacopo 1 e 3 - 17019 Varazze (SV)*
tel. 019 4512050 fax 019 4512054
pec: segreteria@pec.parcobeigua.it www.parcobeigua.it



Relazione sulla Performance anno 2023

(redatta ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 27.10.2009, n .150)

approvata con deliberazione del Consiglio dell'Ente Parco del Beigua n. 3 del 24/01/2024



Sede legale: *Palazzo Gervino*
Via G.B. Badano 45 - 17046 Sassello (SV)
C.F. 92057740091
P. Iva 01267850095

aree protette



regione liguria

Sede Comunità del Parco: *Villa Bagnara*
Via Montegrappa 2 - 16010 Masone /GE)



UNI EN ISO 14001:2015 N° EMS 1032/S

INDICE

1. Presentazione della Relazione sulla Performance

2. L'amministrazione

3. Attività svolte e obiettivi raggiunti nell'anno 2023

3.1 Principali attività svolte nell'anno 2023

3.2 Obiettivi di performance e risultati raggiunti nell'anno 2023

Brochure "Il 2023 in numeri"

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

L'Ente Parco del Beigua ha approvato il Piano della Performance 2023 con deliberazione del Consiglio n. 3 del 8 febbraio 2023. La presente Relazione sulla Performance viene predisposta in attuazione delle disposizioni di cui all'art.10 del D.Lgs. 150/2009 al fine di illustrare ai cittadini e a tutti i soggetti portatori di interesse, interni ed esterni, gli obiettivi di performance raggiunti e le attività realizzate nell'anno 2023.

La relazione è stata redatta anche tenendo conto delle linee guida CIVIT e in considerazione dei documenti programmatici (Bilancio di Previsione Economico-Patrimoniale) e consuntivi (Bilancio di Esercizio).

2. L'AMMINISTRAZIONE

Le vicende che hanno portato all'attuale profilo istituzionale del Parco del Beigua si possono riassumere nei seguenti passaggi istituzionali:

- con la **legge regionale 12 settembre 1977 n. 40** si sono stabilite le norme per la salvaguardia dei valori naturali per la promozione di parchi e riserve naturali in Liguria, da tutelare e valorizzare anche attraverso l'istituzione di parchi e riserve naturali regionali con gestione affidata alle Comunità Montane, ai Comuni ed ai Consorzi di Enti Locali;
- in attuazione della suddetta legge, la Regione Liguria ha individuato e disciplinato - con **legge regionale 9 aprile 1985 n. 16** - il "**Sistema di interesse naturalistico-ambientale del Monte Beigua**" che coinvolge parte dei territori dei Comuni di Arenzano, Campo Ligure, Cogoleto, Genova, Masone, Rossiglione, Tiglieto, Sassello, Stella, Urbe e Varazze. La gestione del sistema venne affidata ad un Comitato di Coordinamento composto dai Presidenti delle Province di Genova e Savona (o loro delegati), dai Presidenti delle Comunità Montane e del Consorzio per l'esercizio delle deleghe in agricoltura (o loro delegati) e dai Sindaci dei Comuni interessati (o loro delegati);
- con l'approvazione della **legge regionale 22 febbraio 1995 n. 12 "Riordino delle aree protette"**, la Regione Liguria (nel rispetto dei principi fondamentali dettati dalla legge quadro nazionale 6 dicembre 1991 n. 394) ha stabilito che il Sistema di aree di interesse naturalistico-ambientale del Monte Beigua assumesse la denominazione e la classificazione di **Parco naturale regionale del Beigua**, con gestione affidata ad un ente dotato di autonomia amministrativa e funzionale e di personalità giuridica di diritto pubblico.

Il territorio dell'area protetta si articola lungo 26 km di crinali montuosi, a due passi dalla Riviera Ligure, che si sviluppano dal Colle del Giovo al Passo del Turchino con andamento parallelo alla costa, passando per le vette del M. Beigua (1287 m), della Cima Frattin (1145 m), del M. Rama (1148 m) del M. Argentea (1082 m) e del M. Reixa (1183 m) e che racchiudono praterie e preziose zone umide, fitte foreste di faggi, roveri e castagni, rupi scoscese e affioramenti rocciosi, pinete a Pino Marittimo e lembi di vegetazione mediterranea. Per punti salienti ecco le principali caratteristiche del contesto del Parco:

1. Un mosaico di ambienti in ragione del quale il gruppo montuoso del Beigua viene considerato una delle zone più ricche di biodiversità della Liguria. La Legge Regionale 28/2009 (Disposizioni in materia di tutela e valorizzazione della biodiversità) ha affidato alla gestione del Parco **4 siti della Rete Natura 2000**, di cui 3 ZSC - Zone speciali di Conservazione delle Regioni biogeografiche continentale e mediterranea e 1 ZPS - Zona di Protezione Speciale, che riveste una particolare importanza per gli uccelli migratori (l'area è riconosciuta come "Area Importante per l'Avifauna" secondo la classificazione del Bird Life International) e per la presenza di circa un centinaio di specie nidificanti talune di grandissimo pregio come l'Aquila reale, il Gufo reale, il Biancone, il Codirossone, il Succiacapre e l'Averla piccola.

2. Nel giro di pochi chilometri si possono apprezzare fioriture tipiche della macchia mediterranea o imbattersi in singolari **torbiere** di alta quota, testimoni di epoche lontane in cui ghiaccio e rocce combattevano la loro battaglia quotidiana per modellare la superficie terrestre. Un parco in cui è possibile scovare variopinte **specie floristiche endemiche** (Viola Bertolonii, Cerastium utriense, Asplenium cuneifolium, Daphne cneorum, Cheilantes marantae), alcuni singolari inquilini appartenenti alla **fauna minore** (quali il colubro lacertino, il tritone alpestre, il tritone crestato, la rana temporaria, ecc.) e dove è possibile, affacciandosi sullo specchio d'acqua di fronte a Varazze, Cogoleto e Arenzano, scorgere le sagome delle balene passeggiando sull'Alta Via sulle tracce del **lupo**. Al suo interno si trovano anche **3 Foreste Demaniali Regionali** ("Deiva" in Comune di Sassello, "Lerone" nei Comuni di Arenzano e Cogoleto, "Tiglieto" nei Comuni di Tiglieto, Masone e Campo Ligure) in cui vivono i tipici ungulati dell'Appennino ligure quali cinghiali, caprioli e daini.

3. Nel marzo 2005 il comprensorio del Beigua è entrato a far parte delle reti internazionali come Geoparco Europeo e Mondiale grazie all'eccezionale patrimonio geologico presente. Nel novembre 2015 è stato riconosciuto come sito UNESCO ed inserito nella prestigiosa lista dei Geoparchi Globali (**UNESCO Global Geoparks**). Questo territorio custodisce la storia geologica della Liguria raccontata attraverso affioramenti rocciosi, mineralizzazioni, giacimenti fossiliferi, spettacolari forme modellate senza sosta per effetto degli agenti esogeni ed è caratterizzato da rocce metamorfiche dette "ofioliti" o "rocce verdi", che derivano da mutamenti chimico - fisici intervenuti su originarie rocce ignee formatesi in ambiente di fondo oceanico. Il quadro geologico è completato da formazioni sedimentarie di origine marina che comprendono conglomerati e brecce grossolane, talora alternate a marne e ad arenarie, che affiorano nell'area Sassellese, nel Varazzino e in Val Gargassa. Interessanti anche le aree paleontologiche, spesso caratterizzate da un contenuto fossilifero abbondante ed in buono stato di conservazione, nonché da siti di interesse mineralogico, famosi per la presenza di spettacolari granati, che hanno arricchito le collezioni di tutto il mondo.

4. La presenza dell'uomo nel comprensorio del Beigua fin dall'antichità è testimoniata dai numerosi reperti paleontologici (**incisioni rupestri**) che testimoniano come le selve del Beigua fossero frequentate già in epoca preistorica da cacciatori e pastori, passando al ruolo sempre più importante che la zona ha assunto come crocevia di vie di commercio tra la costa e la pianura padana, con il notevole impulso fornito nel territorio della Valle dell'Orba dall'insediamento dei Monaci Cistercensi presso la **Badia di Tiglieto** (fondata nel 1120), fino alle tradizionali attività agricole e di gestione del bosco che hanno definito l'uso del territorio negli ultimi secoli.

5. Di particolare interesse anche le diverse **attività produttive ed agro-alimentari** che hanno contraddistinto il territorio del parco e che in alcuni casi costituiscono, tuttora, motivo di attrazione per turisti : tra le prime ricordiamo l'industria cartaria, concentrata soprattutto nelle valli di Arenzano (Cantarena e Lerone); le ferriere che ebbero il loro massimo sviluppo nel Sassellese e nelle valli Stura e Orba; le vetrerie diffuse dapprima in Valle Stura, quindi anche nella Valle dell'Orba; la filigrana fiorentina e caratteristica attività che ha fatto di Campo Ligure un centro artigianale conosciuto a livello internazionale; per non parlare delle produzioni legate alla forestazione ed alla lavorazione del legno (con i tradizionali mestieri dei taglialegna, dei segantini, dei cestai, dei bottai).

6. Non solo straordinarie bellezze ambientali ma anche prelibatezze gastronomiche, testimoni della cultura rurale, e varie tipologie di ospitalità diffusa offerta ai visitatori. Con la nascita dei marchi del Parco "**Gustosi per natura**" e "**Ospitali per natura**" è stato possibile valorizzare le produzioni agro-alimentari locali, tra cui spiccano i prodotti caseari (latte e formaggi), le diverse lavorazioni di carni bovine e ovine, i prodotti dolciari e da forno, mieli e marmellate nonché promuovere diverse opportunità di soggiorno nel Parco in tutte le stagioni dell'anno.

Gli organi istituzionali del Parco del Beigua

- il **Presidente**;
- il **Consiglio**;
- la **Comunità del Parco**;
- il **Revisore Unico dei Conti**.

Il **Presidente** - che resta in carica quattro anni, può essere rieletto ed è affiancato nelle sue funzioni da un Vicepresidente - è nominato con decreto del Presidente della Giunta Regionale tra i componenti del Consiglio, all'atto della relativa nomina, sentita la Comunità del Parco.

Il **Consiglio del Parco** è costituito con decreto del Presidente della Giunta, esprime una equilibrata rappresentanza delle comunità locali e degli interessi generali ed è così composto:

- a) 4 rappresentanti designati dalla Comunità del Parco, dei quali tre su indicazione degli enti locali i cui territori siano interessati dal Parco naturale ed almeno 1 in rappresentanza di interessi generali;
- b) 1 rappresentante della Regione Liguria.

La **Comunità del Parco** è composta complessivamente da 21 rappresentanti così suddivisi: 12 amministratori degli enti locali interessati dal Parco (il Presidente della Provincia di Savona o suoi assessori o consiglieri delegati, il Sindaco della Città Metropolitana o suoi assessori o consiglieri delegati, i Sindaci dei Comuni del Parco o loro assessori o consiglieri delegati) oltre a 11 rappresentanti di organizzazioni e enti che esercitano competenze territoriali nell'area del Parco (associazioni di agricoltori, allevatori, albergatori, aziende agrituristiche, escursionistiche e ambientaliste, operatori forestali, ATC e Università).

Ai sensi della L.R. 12/1995, così come modificata dalla L.R. 24/2013, per gli Enti Parco della Liguria opera un **Revisore Unico dei Conti** – che resta in carica quattro anni – nominato dalla Giunta Regionale e scelto tra i revisori legali iscritti nel registro previsto dall'articolo 1 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39.

Competenze e ruoli

Il **Presidente**, che rappresenta l'Ente ad ogni effetto verso terzi, convoca e presiede il Consiglio, promuove ed assume iniziative atte ad indirizzare l'attività gestionale dell'Ente secondo gli obiettivi del Consiglio.

Il **Consiglio** delibera in merito a tutte le questioni di ordine generale prevista dalle normative vigenti in materia di aree protette e dallo Statuto dell'Ente, adotta gli strumenti di pianificazione e programmazione (Piano dell'area protetta e Piano Pluriennale Socio – Economico), approva tutti i provvedimenti di carattere amministrativo, contabile e finanziario.

La **Comunità del Parco** concorre all'approvazione dello Statuto, collabora alla predisposizione del Piano dell'Area Protetta sul quale esprime un parere obbligatorio, sovrintende alla redazione del Piano Pluriennale Socio-Economico ed esprime il proprio parere obbligatorio sul bilancio e sul rendiconto, sui regolamenti e su altre questioni a richiesta del Consiglio.

Il **Revisore Unico dei Conti** esercita la vigilanza sulla gestione contabile e finanziaria dell'ente, valutandone la conformità dell'azione e dei risultati alle norme che disciplinano l'attività dell'ente e ai principi di buon andamento della pubblica amministrazione principalmente per quanto attiene alle esigenze di efficacia e di economicità.

La struttura operativa (organigramma)

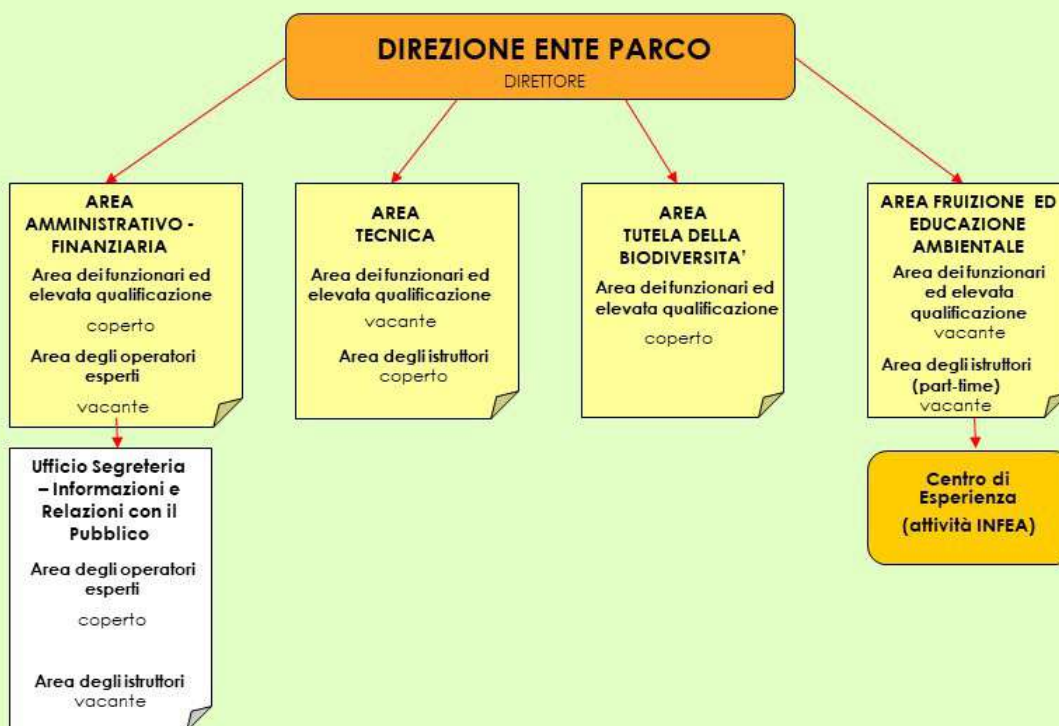
L'Ente Parco del Beigua è organizzato in **quattro** servizi (Area Amministrativo-Finanziaria, Area Tecnica, Area Tutela della Biodiversità, Area Fruizione ed Educazione Ambientale), con a capo un Direttore. L'Ente nel 2013 ha provveduto, con la deliberazione del Consiglio n.34 del 20/09/2013 a ridurre la propria dotazione organica a n. 10 posti, ai sensi di quanto disposto dalla L.R. n. 24/2013, di cui 4 posti coperti a tempo indeterminato + n.1 Direttore a tempo determinato.

Dal 1° ottobre 2018 Il Direttore dell'Ente Parco è l'Arch. Maria Cristina Caprioglio. Al Direttore è attribuita la responsabilità gestionale dell'Ente, ai sensi dell'articolo 50 della Legge Regionale n. 12/1995, e successive modificazioni ed integrazioni.

Compongono gli uffici cui sono affidate le attività amministrative e tecniche:

- Dott. Fabrizio Costa, funzionario (posizione organizzativa) responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria, che si occupa di tutti gli aspetti amministrativi, finanziari e contabili dell'Ente, compresa la parte giuridica ed economica nella gestione del personale.
- Sig.ra Laura Meneghello, operatore esperto addetto all'Ufficio Segreteria – Informazioni e Relazioni con il pubblico, che si occupa dei rapporti con l'esterno, nonché della gestione delle informazioni istituzionali;
- Dott. Antonio Aluigi funzionario (posizione organizzativa) responsabile dell'Area Tutela della Biodiversità, che si occupa dei progetti di carattere naturalistico, nonché della gestione e del controllo dei Siti della Rete Natura 2000
- Geom. Mirko Moretti, istruttore dell'Area Tecnica, che si occupa dei progetti inerenti le strutture gestite direttamente dall'Ente Parco, della rete escursionistica e delle aree verdi attrezzate, oltre alla manutenzione delle diverse infrastrutture come segnaletica, materiali espositivi, ecc.

ORGANIGRAMMA ENTE PARCO DEL BEIGUA



Aggiornato al 07/12/2023

L'Ente Parco del Beigua ha da tempo mantenuto inalterata la propria struttura operativa che, seppure numericamente carente e ampiamente al di sotto della dotazione organica prevista di 10 unità, continua ad operare con competenza e professionalità, adattandosi alle continue e mutevoli esigenze occorse e consentendo di realizzare le finalità istituzionali dell'Ente con la consueta spiccata vocazione al lavoro di gruppo.

3. ATTIVITA' SVOLTE E OBIETTIVI RAGGIUNTI NELL'ANNO 2023

In questa sezione sono evidenziate le principali attività svolte nel corso dell'anno 2023 e gli obiettivi di performance conseguiti dall'Ente Parco nell'anno 2023.

3.1 PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO 2023

CONSERVAZIONE DEGLI ECOSISTEMI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'

- interventi per **tutelare** le attività zootecniche, forestali ed agricole nei confronti dei danni provocati dalla fauna selvatica a supporto di operatori locali, in collaborazione con Enti e associazioni (Regione, Province e Città Metropolitana, ASL, Carabinieri Forestali, Istituto Zooprofilattico, Associazioni di categoria ed operatori economici, Ambiti Territoriali di Caccia, Associazioni Ambientaliste, ecc.) a supporto degli operatori locali;
- interventi di gestione faunistica con **monitoraggi** delle più importanti specie indicate dalle Direttive comunitarie (comunità ornitica nidificante e transito rapaci diurni e Ciconiformi) che implementano le sequenze storiche e contribuiscono all'Osservatorio della Biodiversità Li.Bi.Oss. gestito da ARPAL per conto di Regione Liguria, nonché alla definizione del Farmland Bird Index regionale;
- interventi di **manutenzione di aree prative montane**, in evoluzione verso formazioni arbustive e forestali, attraverso sfalci, decespugliamenti e eliminazione della vegetazione nemorale nella Foresta del Lerone (Arenzano), loc. Veirera (Rossiglione) e loc. San Gioachin e cima Faiallo (Genova);
- collaborazione con Regione Liguria per le attività di monitoraggio del **lupo** (*Canis lupus*) legate al progetto LIFE18 NAT/IT/000972 (2019-2024) WolfAlps e al Piano di monitoraggio nazionale per la presenza del lupo;
- conclusione attività del progetto di cooperazione sul **bando GAL Vallisavonesi** "Progetto pilota fauna selvatica : gestione del conflitto", in collaborazione con 5 Comuni e 1 associazione di categoria (CIA) per attività di "Conoscenza e comunicazione sulla presenza del lupo (*Canis lupus*) e sulle misure preventive per la mitigazione del danno alle aziende agricole (finanziamento ottenuto a ottobre 2021);
- **adozione del Piano Integrato del Parco** con gli adeguamenti normativi sui confini (definiti con legge regionale) e la redazione dei Piani di gestione delle ZSC gestite dal Parco (IT1331402 e IT1331501) secondo i nuovi format definiti da Regione e Ministero e finanziati dalla Misura 7.1 "Piani di tutela e di gestione dei Siti di Natura 2000" del PSR;
- rilascio **provvedimenti** autorizzativi ai sensi delle normative e della pianificazione vigente: **totale n. 90.**

VALORIZZAZIONE, FRUIZIONE SOSTENIBILE DEL PARCO E DIFFUSIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA AMBIENTALE

Gestione attiva della rete escursionistica, delle aree attrezzate e rifugi escursionistici del comprensorio del Parco/Geoparco.

- Manutenzione di 450 Km di **sentieri** con interventi affidati ad associazioni locali, cooperative agricole e coltivatori diretti e di 9 aree verdi attrezzate.
- Posizionamento di 2 nuove bacheche e realizzazione di 8 nuovi pannelli
- Acquisto n. 4 cartelli stradali per Urbe - Comune del Parco
- sostituzioni staccionate nelle aree pic nic del Parco (Prariondo e Pian di Stella), riqualificazione altana, staccionate e tratto di strada in loc. Curlo - Case Vaccà;
- conclusione progetto PSR Bando GAL Valli Savonesi Misura 19.2 – intervento 7.5 misure 30-31-32 di “Interventi di ageguamento e riqualificazione della rete escursionistica del Parco del Beigua nelle aree della Foresta della Deiva e di Bastia Soprana, valorizzazione del sito fossilifero di Ponte Prina (Loc. Maddalena – Sassello)”;
- interventi su **rifugi** e **strutture di servizio**: acquisto generatore e attrezzature di collegamento con batterie pannelli fotovoltaici del Rifugio Argentea, sostituzione lampade UV per trattamento acqua presso Casa del Custode e Rifugio Ressia, efficientamento impianto di pompaggio acqua potabile del Rifugio di Case Vaccà (pompa di dosaggio trattamento chimico, manutenzione elettropompe, sostituzione componenti), messa in sicurezza del Rifugio Padre Rino, acquisto inverter nuovo e n. 4 batterie per casa Giumenta, manutenzioni ai Centri Visite e Punti informativi (Prariondo a Cogoleto, Palazzo Gervino a Sassello);

Educazione allo sviluppo sostenibile e divulgazione ambientale

- supporto alla **strategia regionale per lo sviluppo sostenibile** presso scuole e cittadinanza attraverso l'attuazione di progetti finanziati da Regione Liguria:
 - Strategia regionale di adattamento ai cambiamenti climatici: progetto Beigua in action (2 attività concluse nel 2022, 1 conclusa a giugno 2023);
 - promozione economia circolare (linea A), riduzione al consumo della plastica e contrasto al Marine litter (linea B): le attività della linea A concluse entro il 31.12.2023, quelle della linea B da concludere entro il 30.06.2024;
- attuazione progetto **Outdoor education** (finanziato da Regione Liguria nell'ambito del Piano triennale per l'istruzione, la formazione e il lavoro): attività e laboratori per scuole, bambini e famiglie immersi nella natura e attività inclusive (**#InclusiviPerNatura**: attività con un gruppo di ragazzi affetti da disturbi dello spettro autistico, uscita con ragazzi disabili);
- attuazione dei progetti del Parco sui temi **dell'educazione ambientale** e della **fruizione escursionistica** tra cui:
 - iniziative con gli **istituti comprensivi** del territorio del Parco sulla base del Nuovo catalogo di educazione ambientale, con n. 102 interventi in classe realizzati e n. 98 uscite sul territorio con il coinvolgimento di 149 classi e 2.746 alunni;
 - coordinamento del **pedibus** con i Comuni di Campo ligure e Masone;

- progetto “**OpenPark**” con attività di informazione e divulgazione fornite attraverso la rete dei Centri visite e dei Punti Informativi
- progetto “**Alla scoperta del Geoparco**” che propone eventi tematici ed escursioni condotte da guide ambientali ed escursionistiche abilitate, esperti e specialisti (53 escursioni realizzate per un tot. di 763 partecipanti)
- visite guidate all'**Abbazia di Tiglieto** (40 visite realizzate per un totale di 683 partecipanti);
- **junior geoparker**, escursioni e laboratori didattici dedicati ai ragazzi dai 5 ai 12 anni che potranno guadagnarsi il passaporto del parco del beigua sul quale raccogliere, ad ogni attività, un timbrino e diventare alla fine Junior Geoparker, ambasciatore del Geoparco UNESCO;

Rafforzamento immagine del Parco

- mantenimento dei poli di riferimento turistico del Parco a Sassello (**Palazzo Gervino**) contributo di 1 Comune, e a Varazze (**Palazzo Beato Jacopo**) con la gestione dell'attività di promozione turistica in collaborazione con l'Associazione albergatori di Varazze e il contributo del Comune;
- pubblicazione n. 4 numeri **notiziario trimestrale** del Parco 2023 (on line e cartaceo);
- pubblicazione **vivibeigua** allegato al notiziario estate;
- elaborazione della **newsletter** elettronica mensile “**Succede nel Parco**”, scaricabile dal sito web
- elaborazione della **newsletter** elettronica mensile “**ViviBeigua**”, scaricabile dal sito web
- gestione del **sito web** e dei profili nei vari **social network** (pagina FB Parco, pagina FB ViviBeigua, Twitter, Instagram, Telegram);
- rielaborazione carta escursionistica e carta a strappo turistica con i nuovi confini e l'inserimento del Comune di Urbe;

PROMOZIONE DELLO SVILUPPO SOCIO ECONOMICO E SUPPORTO ALLE AMMINISTRAZIONI E ALLE COMUNITA' LOCALI

Sviluppo e valorizzazione delle attività produttive

- partecipazione a “**Progetto Appennino**” promosso da Fondazione Edoardo Garrone in collaborazione con un partenariato locale guidato da Fondazione Compagnia di San Paolo e finalizzato a sostenere con attività di formazione la nascita di nuove giovani imprese, il consolidamento del tessuto imprenditoriale locale e la creazione di reti. L'Ente Parco è stato in particolare impegnato sia nell'organizzazione logistica del *Campus Restartapp* e dei docenti del Progetto Appennino, sia nelle attività di animazione per promuovere la partecipazione delle imprese locali alle call per *Vitamine in azienda* e *Imprese in rete*.
- gestione del progetto “**Gustosi per Natura**” per la promozione delle attività agro-alimentari locali e la valorizzazione delle produzioni di qualità nel comprensorio del Parco (per un totale di 38 operatori);
- gestione del progetto “**Ospitali per Natura**” finalizzato a promuovere le strutture ricettive che operano nel comprensorio del Geoparco sulla base di un apposito regolamento per l'utilizzo del logo (per un totale di 25 strutture, di cui 5 nuove);

Mantenimento della certificazione ambientale e gestione Segreteria tecnica

- mantenimento della certificazione del **Sistema di Gestione Ambientale** dell'Ente Parco secondo la revisionata norma UNI EN ISO 14001:2015;
- prosecuzione delle attività di **Segreteria Tecnica** a supporto dei sistemi di gestione ambientale attivati nel comprensorio del Parco del Beigua (ad oggi 10 Comuni oltre alla'Ente Parco), nonché per l'attuazione di progetti ed azioni comuni per il conseguimento di obiettivi di miglioramento ambientale a livello comprensoriale.

Coordinamento progetto Aree Interne

- il ruolo dell'Ente Parco di assistenza tecnica degli interventi di contrasto agli incendi boschivi da parte dei Comuni dell'Area Interna Beigua-SOL, finanziati con "Risorse della Strategia nazionale per le Aree Interne,, Legge di stabilità – Regione Liguria", ha previsto: l'erogazione della prima quota di finanziamento disposta dalla Regione ai Comuni; il monitoraggio dell'andamento degli interventi attraverso il Sistema informativo SIRGILWEB, aggiornato sulla base delle indicazioni e dei documenti forniti dai soggetti attuatori degli interventi (i Comuni); la comunicazione con Comuni e Regione su aspetti operativi legati al monitoraggio e alle modalità di rendicontazione.

3.2 OBIETTIVI DI PERFORMANCE E RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ANNO 2023

Di seguito vengono evidenziate le schede riepilogative riguardanti la consuntivazione degli obiettivi di performance stabiliti attraverso l'approvazione del Piano della Performance dell'anno 2023 dell'Ente Parco del Beigua, con i relativi indicatori di risultato, gli eventuali scostamenti, le risorse interne impiegate per il raggiungimento dell'obiettivo.

N.	AREA STRATEGICA	Obiettivi	AREA ORGANIZZATIVA	PERSONALE COINVOLTO
1	1.1 - INNOVAZIONE DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Monitorare costantemente il sistema di contabilità economico-patrimoniale al fine di evitare squilibri di bilancio e assicurare il totale utilizzo delle risorse regionali trasferite	AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA COSTA FABRIZIO MENEGHELLO LAURA
2	1.2 - INNOVAZIONE DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Prevenzione corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e attività (PIAO)	AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA COSTA FABRIZIO MENEGHELLO LAURA
3	2.1 TUTELA ATTIVA E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO, PAESAGGISTICO E STORICO-CULTURALE	Garantire la conservazione degli ecosistemi e la tutela della biodiversità, nonché l'attuazione delle norme del Piano Integrato del Parco	TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA ALUIGI ANTONIO
4	2.2 TUTELA ATTIVA E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO, PAESAGGISTICO E STORICO-CULTURALE	Prevenzione degli incendi boschivi nell'area interna Beigua-SOL	TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA COSTA FABRIZIO
5	AREA STRATEGICA 2.3 - TUTELA ATTIVA E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO, PAESAGGISTICO E STORICO-CULTURALE	Adeguamento e specificazione del Piano Integrato del Parco - ZSC IT1331402 "Beigua - M.te Dente - Gargassa - Pavaglione" e Adeguamento e specificazione del Piano Integrato del Parco - ZSC IT1331501 "Praglia - Pracaban - Monte Leco - Punta Martin" - ADOZIONE DEL PIANO	TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA ALUIGI ANTONIO COSTA FABRIZIO
6	3.1 VALORIZZAZIONE, FRUIZIONE SOSTENIBILE DEL PARCO E DIFFUSIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA AMBIENTALE	Promuovere la fruizione del territorio attraverso la gestione attiva della rete escursionistica, delle aree attrezzate e rifugi escursionistici del comprensorio del Parco/Geoparco.	FRUIZIONE	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA MORETTI MIRKO COSTA FABRIZIO MENEGHELLO LAURA
7	3.2 VALORIZZAZIONE, FRUIZIONE SOSTENIBILE DEL PARCO E DIFFUSIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA AMBIENTALE	Ottenimento Carta Europea dello Turismo Sostenibile (CETS)	FRUIZIONE	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA MORETTI MIRKO ALUIGI ANTONIO COSTA FABRIZIO MENEGHELLO LAURA
8	3.3 VALORIZZAZIONE, FRUIZIONE SOSTENIBILE DEL PARCO E DIFFUSIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA AMBIENTALE	Comprensorio del Beigua : garantire lo svolgimento delle attività di informazione, formazione ed educazione ambientale, nonché le azioni e gli strumenti per la sostenibilità ambientale	FRUIZIONE	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA COSTA FABRIZIO MENEGHELLO LAURA
9	3.4 VALORIZZAZIONE, FRUIZIONE SOSTENIBILE DEL PARCO E DIFFUSIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA AMBIENTALE	Promuovere la fruizione del territorio attraverso la riattivazione della funzionalità del Rifugio Veirera, in Val Gargassa, Comune di Rossiglione (GE) : Avvio opere a seguito autorizzazione regionale definitiva	FRUIZIONE	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA COSTA FABRIZIO MIRKO MORETTI
10	4.1 PROMOZIONE DELLO SVILUPPO SOCIALE ED ECONOMICO DELLE COMUNITA' LOCALI	Supportare lo sviluppo socio-economico delle aree interne del comprensorio attraverso specifiche azioni di promozione delle strutture ricettive e dei produttori agro-alimentari di qualità : "Ospitali per Natura" e " Gustosi per Natura"	FRUIZIONE	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA MENEGHELLO LAURA
11	4.2 PROMOZIONE DELLO SVILUPPO SOCIALE ED ECONOMICO DELLE COMUNITA' LOCALI	Valorizzare il ruolo e l'immagine del Parco come soggetto attivo nella promozione del territorio nelle sue diverse componenti ambientale, storico-culturale e socio-economica	FRUIZIONE	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA MORETTI MIRKO MENEGHELLO LAURA

OBIETTIVO STRATEGICO DI PERFORMANCE 1.1

DIRETTORE		AREA		COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE									
CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA		AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA		AREA STRATEGICA 1 - INNOVAZIONE DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA									
FINALITA'		<i>Miglioramento dell'organizzazione amministrativa dell'Ente e della qualità delle relazioni con il pubblico</i>											
Titolo Obiettivo Strategico di Performance		Monitorare costantemente il sistema di contabilità economico-patrimoniale al fine di evitare squilibri di bilancio e assicurare il totale utilizzo delle risorse regionali trasferite											
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo ha la finalità di realizzare un controllo continuo sull'andamento del bilancio (ricavi e costi) e sull'andamento dei flussi finanziari (saldo c/c bancario) per prevenire situazioni di criticità e assicurare la corretta allocazione dei ricavi e dei costi. Inoltre con il monitoraggio continuo del bilancio si prefigge di realizzare a fine anno il totale utilizzo delle risorse regionali trasferite.											
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Aggiornamento continuo in materia di contabilità economico-patrimoniale												
2	Monitoraggio continuo del bilancio al fine di mantenere gli equilibri economici e finanziari												
3	Assicurare il pagamento delle fatture passive entro 30 gg dal ricevimento												
INDICATORI DI RISULTATO													
Indici di Quantità							ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.				
n. di verifiche di cassa economale e di verifiche di tesoreria (saldo banca) predisposte per il revisore unico dei conti							2	2					
n. di verifiche da attuare durante l'anno di esercizio in merito all'andamento del bilancio							36	44					
percentuale di fatture pagate entro 30 gg rispetto alle fatture ricevute							95,00%	100,00%	il tempo medio di pagamento delle fatture è stato di 4 giorni				
Indici di Tempo							ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.				
Rispetto delle fasi e dei tempi							100%	100%					
Indici di Costo							ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.				
Indici di Qualità							ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.				
Situazioni critiche da gestire a seguito mancato monitoraggio dell'andamento del bilancio							< 2						
CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
1													
2													
3													
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							

MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
----------------------------	--	----------------------------	--

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	5,00%			
PO	COSTA FABRIZIO	55,00%			
B	MENEGHELLO LAURA	5,00%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Note						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazioni	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa				
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA				15,00%							
PO	COSTA FABRIZIO				10,00%							
B	MENEGHELLO LAURA				5,00%							
COSTO DELLE RISORSE INTERNE												

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

1														
2														
3														
4														
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL								
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %								
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %								
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL								
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %								
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %								
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti								
Cause						Cause								
Effetti						Effetti								
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi								
Intrapresi						Intrapresi								
Da attivare						Da attivare								
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO														
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa						
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA				5,00%									
PO	ALUIGI ANTONIO				55,00%									
COSTO DELLE RISORSE INTERNE														
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE														
Tipologia			Descrizione						Costo					
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE														
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO														

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti			
Cause		Cause			
Effetti		Effetti			
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi			
Intrapresi		Intrapresi			
Da attivare		Da attivare			
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	20,00%			
PO	COSTA FABRIZIO	10,00%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

OBIETTIVO STRATEGICO DI PERFORMANCE 2.3

DIRIGENTE	AREA	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE										
CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	AREA STRATEGICA 2 - TUTELA ATTIVA E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO, PAESAGGISTICO E STORICO-CULTURALE										
FINALITA'	<i>Miglioramento dello stato delle Foreste Regionali con interventi di miglioramento della viabilità e con la pianificazione forestale</i>											
Titolo Obiettivo Strategico di Performance	Adeguamento e specificazione del Piano Integrato del Parco - ZSC IT1331402 "Beigua – M.te Dente – Gargassa - Pavaglione" e Adeguamento e specificazione del Piano Integrato del Parco - ZSC IT1331501 "Praglia - Pracaban – Monte Leco – Punta Martin" - ADOZIONE DEL PIANO											
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è quello di migliorare le vigenti norme del Piano Integrato del Parco rendendole più efficaci in relazione alle specie / Habitat Target presenti nel Piano attraverso nuove ricerche sulle due ZSC e la redazione di nuovi format integrabili nel PIDP (termine progetto previsto a novembre 2023)											
Descrizione delle fasi di attuazione: -												
1	Redazione dei format previsti	4										
2	Avvio procedure per adozione piano	5										
3	Adozione piano da parte del Consiglio dell'Ente	6										
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Quantità				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.						
n. di format prodotti				2	2							
Indici di Tempo				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.						
Rispetto delle fasi e dei tempi				100%	100%							
Rendicontazione chiusura progetto				entro novembre 2023	novembre 2023							
Indici di Costo				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.						
Indici di Qualità				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.						
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						

Effetti		Effetti			
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi			
Intrapresi		Intrapresi			
Da attivare		Da attivare			
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
DIR	CRISTINA CAPRIOGLIO	5,00%			
PO	ALUIGI ANTONIO	25,00%			
PO	COSTA FABRIZIO	5,00%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti			
Cause		Cause			
Effetti		Effetti			
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi			
Intrapresi		Intrapresi			
Da attivare		Da attivare			
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	5,00%			
C	MORETTI MIRKO	50,00%			
PO	COSTA FABRIZIO	10,00%			
B	MENEGHELLO LAURA	30,00%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia	Descrizione				Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					

OBIETTIVO STRATEGICO DI PERFORMANCE 3.2

		AREA	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE									
CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA		FRUIZIONE	AREA STRATEGICA 3 - VALORIZZAZIONE, FRUIZIONE SOSTENIBILE DEL PARCO E DIFFUSIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA AMBIENTALE									
FINALITA'	<i>Potenziare la fruizione del territorio attraverso azioni di integrazione di infrastrutture per attività ricreative, escursionistiche e di fruibilità sportiva outdoor.</i>											
Titolo Obiettivo Strategico di Performance	Ottenimento Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS)											
Descrizione Obiettivo:	Il processo di adesione alla Carta Europea del Turismo Sostenibile, promossa da Europarc Federation, consente di mettere in atto un'azione di governance partecipata in tema di turismo sostenibile. Si compone di 3 fasi: Fase 1 (certificazione Area Protetta), Fase 2 (certificazione per imprese turistiche locali), Fase 3 (certificazione per i tour operator). L'attuazione della Fase 1 prevede nel corso del 2023 un'analisi approfondita della situazione turistica locale e l'elaborazione di un Piano di gestione inteso come strumento operativo sottoscritto da tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti, che si impegnano a rispettare i principi della Carta e a collaborare per promuovere un'offerta di turismo compatibile con le esigenze di tutela della biodiversità.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Adesione alla Fase 1 della CETS				4	Valutazione del sistema turistico del Parco ed elaborazione primi dati						
2	Attivazione del processo interno di formazione e condivisione del percorso da intraprendere				5	Definizione della strategia e redazione del Piano di Azione						
3	Costituzione e gestione del Forum permanente del Turismo Sostenibile e dei tavoli di lavoro suddivisi per ambiti territoriali del Parco											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Quantità						ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.				
N. riunioni interne di coordinamento						3	3					
N. incontri con enti, associazioni, privati						6	9					
Indici di Tempo						ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.				
Rispetto delle fasi e dei tempi						100%	100%					
Certificazione Area Protetta						entro dicembre 2024	* Nota					
Indici di Costo						ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.				
Indici di Qualità						ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.				
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						

MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL		
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti		
Cause	* la documentazione per ottenere la certificazione è stata inviata a Europarc il 12 dicembre 2023, ovvero nei termini previsti. Obiettivo raggiunto al 100%		Cause		
Effetti			Effetti		
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi		
Intrapresi			Intrapresi		
Da attivare			Da attivare		
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	20,00%			
PO	ALUIGI ANTONIO	20,00%			
C	MORETTI MIRKO	20,00%			
B	MENEGHELLO LAURA	5,00%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione			Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					

2														
3														
4														
5														
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL								
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %								
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %								
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL								
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %								
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %								
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti								
Cause						Cause								
Effetti						Effetti								
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi								
Intrapresi						Intrapresi								
Da attivare						Da attivare								
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO														
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate		Costo della risorsa					
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA				10,00%									
PO	COSTA FABRIZIO				5,00%									
B	MENEGHELLO LAURA				20,00%									
COSTO DELLE RISORSE INTERNE														
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE														
Tipologia				Descrizione					Costo					
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE														
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO														

OBIETTIVO STRATEGICO DI PERFORMANCE 3.4

DIRIGENTE		AREA		COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE									
CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA		FRUIZIONE		AREA STRATEGICA 3 - VALORIZZAZIONE, FRUIZIONE SOSTENIBILE DEL PARCO E DIFFUSIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA AMBIENTALE									
FINALITA'		Incremento della fruizione responsabile dell'area protetta e miglioramento delle performance di governance territoriale anche attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi											
Titolo Obiettivo Strategico di Performance		Promuovere la fruizione del territorio attraverso la riattivazione della funzionalità del Rifugio Veirera, in Val Gargassa, Comune di Rossiglione (GE) : Avvio opere a seguito autorizzazione regionale definitiva											
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo ha la finalità di proseguire le attività avviate nel 2021 con la predisposizione del progetto di opere di captazione dell'acqua, proseguite nel 2022 con la presentazione del progetto alla Regione per la richiesta di autorizzazione ad eseguire le opere e per ottenere i finanziamenti sul bando PSR Sottomisura 8.5 per realizzare le opere stesse.											
1		Attivazione procedure di gara (sia in caso di uso di fondi diretti del Parco sia nel caso di ottenimento del finanziamento PSR) a seguito dell'autorizzazione regionale definitiva											
2		Avvio opere di captazione dell'acqua											
INDICATORI DI RISULTATO													
Indici di Quantità				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
N. sopralluoghi in fase attuativa (lavori e analisi acqua)				4		1655 del 14/03/2023 e relativo disciplinare sottoscritto in data 02/05/2023 (repertorio Prot-2023-0365901). In data 07/09/2023 assegnazione finanziamento PSR 2014/22 - Sottomisura 8.5 per un totale di € 40.847,41. Solo a seguito ottenimento in settembre del finanziamento, è stato possibile procedere ad un nuovo sopralluogo congiunto con il progettista, svolto nel mese ottobre 2023, in cui è stato riscontrato che una delle fonti originarie di acqua era esaurita. Pertanto è stata redatta una variante tecnica in data 27/11/2023, in cui si utilizza una sola sorgente a fronte delle due previste inizialmente, da sottoporre all'approvazione della Regione.							
N. sopralluoghi preventivi				2	2								
Indici di Tempo				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Rispetto delle fasi e dei tempi				100%	80%	Fasi propedeutiche svolte							
Indici di Costo				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Qualità				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
1													
2													
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL							

MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti			
Cause		Cause			
Effetti		Effetti			
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi			
Intrapresi		Intrapresi			
Da attivare		Da attivare			
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	5,00%			
PO	COSTA FABRIZIO	5,00%			
C	MORETTI MIRKO	30,00%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia	Descrizione				Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					

OBIETTIVO STRATEGICO DI PERFORMANCE 4.1

DIRIGENTE		AREA		COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE								
CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA		FRUIZIONE		AREA STRATEGICA 4 - PROMOZIONE DELLO SVILUPPO SOCIALE ED ECONOMICO DELLE COMUNITA' LOCALI								
FINALITA'		<i>Integrazione delle opportunità finalizzate a favorire lo sviluppo di attività produttive compatibili e a migliorare la qualità della vita delle comunità locali</i>										
Titolo Obiettivo Strategico di Performance		Supportare lo sviluppo socio-economico delle aree interne del comprensorio attraverso specifiche azioni di promozione delle strutture ricettive e dei produttori agro-alimentari di qualità : "Ospitali per Natura" e " Gustosi per Natura"										
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo si configura nella piena attuazione di progetti ed iniziative finalizzate a sostenere lo sviluppo socio-economico delle aree interne ed a promuovere le attività economiche che fanno particolare riferimento alle strutture ricettive ed alle produzioni agro-alimentari di qualità: 1)prosecuzione progetto "Ospitali per Natura" finalizzato a promuovere le strutture ricettive che operano nel comprensorio del Geoparco sulla base di un apposito regolamento; 2)prosecuzione progetto "Gustosi per Natura" finalizzato a coinvolgere nuovi produttori agro-alimentari di qualità; 3) consolidamento delle attività di promozione turistica allo scopo di favorire la fruizione del comprensorio, integrando differenti opportunità e mettendo in rete i Comuni del comprensorio della Riviera e del Parco del Beigua e i diversi operatori economici (ViviBeigua). 4) Attività di collaborazione con Fondazione Compagnia di San Paolo e Fondazione Garrone per realizzazione Progetto Appennino										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Prosecuzione progetto "Ospitali per Natura" finalizzato a promuovere le strutture ricettive che operano nel comprensorio del Geoparco sulla base di un apposito regolamento per l'utilizzo del logo.	4	Attività di collaborazione con Fondazione Compagnia di San Paolo e Fondazione Garrone per realizzazione Progetto Appennino									
2	Prosecuzione progetto "Gustosi per Natura" finalizzato a promuovere i produttori agro-alimentari di qualità attraverso l'adesione a un regolamento per l'utilizzo del logo .											
3	Consolidamento delle attività di promozione turistica allo scopo di favorire la fruizione del comprensorio, integrando differenti opportunità e mettendo in rete i Comuni del comprensorio della Riviera e del Parco del Beigua e i diversi operatori economici (ViviBeigua)											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
N. newsletter turistica predisposta e distribuita on-line			12	12								
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Rispetto delle fasi e dei tempi			100%	100%								
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
% Rinnovo adesione operatori			90%	100%								
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						

MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti			
Cause		Cause			
Effetti		Effetti			
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi			
Intrapresi		Intrapresi			
Da attivare		Da attivare			
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	5,00%			
B	MENEGHELLO LAURA	15,00%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

OBIETTIVO STRATEGICO DI PERFORMANCE 4.2

DIRIGENTE	AREA	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE										
CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	FRUIZIONE	AREA STRATEGICA 4 - PROMOZIONE DELLO SVILUPPO SOCIALE ED ECONOMICO DELLE COMUNITA' LOCALI										
FINALITA'	<i>Integrazione delle opportunità finalizzate a favorire lo sviluppo di attività produttive compatibili e a migliorare la qualità della vita delle comunità locali</i>											
Titolo Obiettivo Strategico di Performance	Valorizzare il ruolo e l'immagine del Parco come soggetto attivo nella promozione del territorio nelle sue diverse componenti ambientale, storico-culturale e socio-economica.											
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo ha la finalità di consolidare un efficace ed efficiente rapporto di collaborazione con i diversi stakeholder, pubblici e privati, nonché di accrescere l'interesse nei confronti delle politiche di gestione partecipata e di promozione delle risorse ambientali, storico-culturali e socio-economiche del Parco. Fanno riferimento a questo obiettivo le seguenti azioni: 1) redazione del notiziario trimestrale "nel Parco" edizione on-line; 2) implementazione e gestione profili dei vari social media; 3) implementazione strumenti di comunicazione sulle attività del Parco nei confronti degli amministratori e degli operatori economici locali. 4) redazione e pubblicazione "I numeri del Parco"											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Redazione del notiziario trimestrale "nel Parco" edizione on-line	4	Redazione e Pubblicazione "I NUMERI DEL PARCO"									
2	Gestione dei profili dei vari social media											
3	Strumenti di comunicazione nei confronti degli amministratori e degli operatori economici locali											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Incremento dei contatti attraverso i social network		+ 6%	+ 6%									
copertura dei post FB (media mensile)		16.000	41.100	copertura media mensile della pagina								
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Rispetto delle fasi e dei tempi		100%	100%									
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						

Da attivare		Da attivare			
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
DIR	CAPRIOGLIO MARIA CRISTINA	10,00%			
B	MENEGHELLO LAURA	20,00%			
COSTO DELLE RISORSE INTERNE					
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia	Descrizione				Costo
COSTO RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					