



# ENTE PARCO DEL BEIGUA

parco naturale regionale

Sede amministrativa: *Piazza Beato Jacopo 1 e 3 - 17019 Varazze (SV)*  
tel. 019 4512050 fax 019 4512054  
pec: [segreteria@pec.parcobeigua.it](mailto:segreteria@pec.parcobeigua.it) [www.parcobeigua.it](http://www.parcobeigua.it)



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° 82 del 25 MARZO 2024

**OGGETTO:** Contratto annuo di assistenza/aggiornamento software di gestione della contabilità Economico-Patrimoniale in utilizzo negli Enti Parco Liguri. Autorizzazione alla spesa e al pagamento di € 2.568,80 a favore dell'Ente Parco di Montemarcello – Magra – Vara a titolo di rimborso delle spese anticipate per il canone software E-Solver anno 2024.

### IL DIRETTORE

VISTO il decreto del Presidente n. 11 del 27/12/2023 con il quale è stato prorogato l'incarico di Direttore dell'Ente Parco del Beigua con le funzioni di cui all'art. 50 della L.R. n. 12/95, nonché dell'art. 24 dello Statuto vigente;

VISTA la deliberazione del Consiglio n. 42 del 20/12/2023, avente come oggetto “Bilancio Economico di Previsione 2024 e bilancio di Previsione Pluriennale 2024/2026 - approvazione”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi ai norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42 del 05.05.2009;

VISTA la Legge Regionale n. 24 del 19.07.2013 art. 7, comma 1, che stabilisce “Gli Enti di gestione delle aree protette, ai fini dell’armonizzazione dei sistemi contabili, adottano il regime di contabilità economico-patrimoniale a partire dall’anno successivo all’approvazione da parte della Giunta regionale degli schemi di bilancio”.

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1267 del 14/12/2023 ad oggetto “Approvazione linee guida per la redazione dei bilanci degli Enti Parco – sostituzione della deliberazione n.1174 del 19/09/2014”;

RILEVATO che è stata riscontrata la necessità nel 2014 di procedere all’acquisto di un software gestionale comune a tutti gli Enti Parco Liguri per condividere le problematiche inerenti il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico – patrimoniale e ridurre al minimo la spesa per le attività di start-up propedeutiche all’utilizzo del nuovo programma;

DATO ATTO che un gruppo di lavoro ristretto, composto dai responsabili finanziari degli Enti Parco Liguri e dai referenti della Regione Liguria della Direzione centrale risorse strumentali finanziarie e controlli e del Dipartimento Ambiente, dopo aver proceduto alla visione di *demo* sulle funzionalità dei software gestionali attualmente in uso in alcuni Enti del settore Regionale allargato, che da diversi anni adottano la contabilità economico – patrimoniale, ha ritenuto il PROGETTO DI INFORMATIZZAZIONE in versione CLOUD, su piattaforma gestionale ESOLVER proposto dalla



società la Società E.M. Sistemi Srl come rispondente alle esigenze degli Enti Parco;

Vista la nota prot. n. PG 2014/205677 del 30/10/2014 della Regione Liguria – Dipartimento Ambiente – Settore Progetti e Programmi per la tutela e la valorizzazione ambientale – con la quale l'Ente Parco di Montemarcello Magra-Vara è stato individuato quale capofila dell'iniziativa di sistema relativa all'acquisizione del software per la gestione della contabilità economico – patrimoniale per gli Enti Parco della Liguria;

CONSIDERATO che l'Ente Parco di Montemarcello Magra, con determinazione del Direttore n. 142/2014 a proceduto all'affido del PROGETTO DI INFORMATIZZAZIONE su piattaforma gestionale ESOLVER, in versione CLOUD, finalizzato all'implementazione del sistema di contabilità economico-patrimoniale negli Enti Parco Liguri, alla società E.M. Sistemi Srl con sede a Grosseto, Via Topazio 7B, PIVA/C.F. 01202280531, per un importo complessivo di Euro 22.707,86 (inclusa IVA);

RILEVATO che a partire dall'anno 2016 gli Enti Parco Liguri devono sostenere ciascuno per proprio conto le spese relative alla licenza ed al canone di assistenza del software per la gestione della contabilità economico – patrimoniale;

RILEVATO che il Parco di Montemarcello Magra-Vara, in continuazione con l'attività di capofila svolta in fase di implementazione del progetto di informatizzazione, ha provveduto, in nome e per conto degli Enti Parco Liguri al pagamento della quota 2024 del contratto annuo di assistenza (periodo 01/01/2024 – 31/12/2024) del software E-Solver per la gestione della contabilità economico – patrimoniale;

VISTA la richiesta di rimborso pervenuta dall'Ente Parco di Montemarcello Magra-Vara e acquisita agli atti in data 12/03/2024 al prot. n.276, con la quale ha comunicato la quota a carico dell'Ente Parco del Beigua da corrispondere a titolo di rimborso delle spese sostenute dall'Ente capofila pari a € 2.568,80;

RITENUTO di procedere al rimborso della spesa a proprio carico a favore del Parco di Montemarcello Magra-Vara pari a € 2.568,80;

VISTO il conto B.8.a.0003 “Canoni noleggio software” di cui al Bilancio Economico di Previsione 2023;

VISTO l'art. 7, comma 1 della Legge Regionale 24/2013;

VISTO il Regolamento di Contabilità Economico-Patrimoniale dell'Ente Parco, in applicazione della D.G.R. n. 1174 del 19/09/2014, approvato con deliberazione n. 59 del 10/12/2014;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria;

VISTO l'art. 24, comma 3 dello Statuto dell'Ente, approvato con deliberazione n. 14 del 24/03/2011;

## **DETERMINA**

1. di procedere all'autorizzazione alla spesa ed al pagamento del rimborso delle spese sostenute dall'Ente Parco di Montemarcello – Magra – Vara, pari a € 2.568,80 quota parte, per il contratto annuo di assistenza (periodo 01/01/2024 – 31/12/2024) del software E-Solver per la gestione della contabilità economico – patrimoniale;
2. di imputare la spesa complessiva pari a € 2.568,80 al conto B.8.a.0003 “Canone noleggio

software” del Bilancio Economico di Previsione 2024;

3. di procedere all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore dell'Ente Parco Montemarcello Magra Vara, C.F. 91009830117, mediante girofondi Banca d'Italia.

Varazze, 25 marzo 2024

Ob. Bil. Sost 2023: 1      Cod. SIOPE: 1426

**IL DIRETTORE**  
(Arch. Maria Cristina Caprioglio)

*firmato digitalmente*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto B.8.a.0003

Varazze, 25 marzo 2024

**IL RESPONSABILE dell'AREA  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA**  
(Dott. Fabrizio Costa)  
*firmato digitalmente*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è posta in pubblicazione all'Albo on line dell'Ente Parco del Beigua il giorno 25/03/2024 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Varazze, 25/03/2024

**DIRETTORE**  
(Arch. Maria Cristina Caprioglio)  
*firmato digitalmente*